

DOSIS, FARMASEUTTINEN AIKAKAUSKIRJA – KIRJOITUSOHJEET

Dosis on ainoa suomenkielinen farmasian alan tieteellinen lehti, jossa julkaistaan farmasiaan ja sen lähitieteisiin liittyviä **alkuperäistutkimuksia, katsauksia** ja **väitöskirjakatsauksia**. Lisäksi otetaan vastaan **tieteellisiä kommentteja** alaa kiinnostavista aiheista ja **toiminnan kehittämistä** kuvaavia, tieteellisiin tutkimusmenetelmiin perustuvia artikkeleita. Dosiksen julkaisufoorumi-taso (JUFO) on 1. Dosiksessa julkaistaan pääasiassa suomenkielisiä artikkeleita, mutta myös englanninkielisiä käsikirjoituksia otetaan arvioitaviksi.

Dosikseen kirjoitettaessa noudatetaan tässä esitettyjä periaatteita. Kooste kirjoitusohjeista löytyy **Taulukosta 1**. Jos käsikirjoituksessa ei ole noudatettu alla mainittuja ohjeita, se voidaan palauttaa tekijälle korjattavaksi jo ennen arviointia.

Kaikista lehdelle tarjotuista käsikirjoituksista tehdään kaksi vertaisarviointia. Arvioinnit ovat nimettömiä. Päätoimittaja tarkistaa kaikki käsikirjoitukset ja voi pyytää/ehdottaa niihin muutoksia. Päätoimittaja tekee lopullisen päätöksen käsikirjoituksen julkaisemisesta

Taulukko 1. Kirjoitusohjeet lyhyesti.

	Alkuperäistutkimus	Toiminnan kehittäminen	Katsaus	Väitöskirjakatsaus	Tieteellinen kommentti
Osat ja käytettävät otsikot	Aloitussivu ^a Otsikko Kirjoittajat ^b Tiivistelmä Avainsanat Johdanto Aineisto ja menetelmät Tulokset Pohdinta Johtopäätökset Summary ^c Sidonnaisuudet Kiitokset Viitteet Liitteet	Aloitussivu ^a Otsikko Kirjoittajat ^b Tiivistelmä Avainsanat Johdanto ja tausta Toteutus Tulokset Tulosten arviointi Johtopäätökset Summary ^c Sidonnaisuudet Kiitokset Viitteet Liitteet	Aloitussivu ^a Otsikko Kirjoittajat ^b Tiivistelmä Avainsanat Alaotsikointi vapaa ^d Summary ^c Sidonnaisuudet Kiitokset Viitteet Liitteet	Aloitussivu ^a Otsikko Kirjoittaja ^b Tiivistelmä ^g Avainsanat Alaotsikointi vapaa Summary ^h Ydinasiat Sidonnaisuudet Kiitokset Viitteet Liitteet	Aloitussivu ^a Otsikko Kirjoittajat ^b Tiivistelmä Avainsanat Alaotsikointi vapaa Summary ^c Sidonnaisuudet Kiitokset Viitteet Liitteet
Pituus	3000 sanaa ^d	2500 sanaa ^d	3500 sanaa ^e	2500 sanaa ^d	2000 sanaa ^d
Tiivistelmän pituus	300 sanaa	300 sanaa	300 sanaa	300 sanaa	300 sanaa
Kuvat ja Taulukot	Yhteensä max 6	Yhteensä max 6	Yhteensä max 6	Yhteensä max 4	Yhteensä max 4
Avainsanat	4–8	4–8	4–8	4–8	4–8
Viitteet	Max 40 viitettä	Max 30 viitettä	Max 40 viitettä ^f	Max 30 viitettä	Max 30 viitettä
Liitteet	Max 2	Max 2	Max 2	Max 2	Max 2

^aOtsikko, käsikirjoituksen tyyppi, kirjoittajien tiedot, kirjeenvaihdon vastuuhenkilön sähköpostiosoite, käsikirjoituksen ja tiivistelmän sanamäärät sekä tutkimuksen eettisyys ja kirjoittajien sidonnaisuudet. Jos sidonnaisuuksia ei ole, merkitään ”Ei sidonnaisuuksia”.

^b Nimien lisäksi kirjoittajien tittelit, oppiarvot ja toimipaikat. Kirjoittajien toimipaikoiksi merkitään tutkimuksen tekopaikka. Kirjeenvaihdosta vastaava henkilö merkitään *:lla ja hänen sähköpostiosoitteensa lisätään kirjoittajan tietoihin. Kirjoittajien nimien alle lisätään selitys *Kirjeenvaihto. Kirjeenvaihto-merkinnällä oleva henkilö voi myös merkitä osoitetietoihinsa nykyisen toimipaikkansa. Mikäli kahden kirjoittajan panos on yhdenvertainen, heidät merkitään **:lla ja kirjeenvaihtomerkinnän alle lisätään selitys **Yhdenvertaiset kirjoittajat (englanninkielisen tiivistelmän yhteyteen **Equal contribution).

^c Englanninkielinen tiivistelmä, joka sisältää seuraavat asiat: title, authors, titles and degrees of authors, affiliations of authors at the time of research, summary itself and keywords in English. The corresponding author is marked with * and an e-mail address is given. After authors an explanatory note *Correspondence is added. Person marked to be in charge of the correspondence can also mark present affiliation, if different than in time of the research.

^d Järjestelmällinen katsaus noudattaa alkuperäistutkimuksen rakennetta.

^e Tiivistelmää, lähdeluetteloja, taulukoita ja kuvatekstejä ei lasketa pituuteen.

^f Järjestelmällisessä katsauksessa viitteitä voi olla enemmän. Ne määräytyvät sen perusteella, paljonko aiheesta on julkaistua tutkimusta.

^g Tiivistelmä aloitetaan tiedoilla: kenen väitöskirja; väitöskirjan otsikko; yliopisto ja tiedekunta, jossa väitöskirja on tarkastettu; väitöspäivämäärä; vastaväittäjän ja kustoksen tiedot sekä julkaisutiedot ja linkki sähköiseen väitöskirjaan.

^h Englanninkielinen väitöskirjatiivistelmä, joka sisältää seuraavat asiat: title, author, title and degree of the author, affiliation of the author, the summary itself will be started with the following information: Name of the PhD candidate; title of the PhD Thesis; University and Faculty, date of the PhD defence, names, titles and affiliations of the Opponent and Custos; publication information and link to the electronic PhD Thesis.

JULKAISUKATEGORIOIDEN KUVAUS

Alkuperäistutkimus on empiiriseen aineistoon perustuva tieteellinen työ, joka voi käyttää määrällistä tai laadullista tutkimusmetodologiaa. Myös järjestelmälliset ja kartoittavat kirjallisuuskatsaukset sekä meta-analyysit ovat alkuperäistutkimuksia.

Toiminnan kehittäminen -artikkeli kuvaa käytännön toimintaympäristössä yleensä paikallisesti toteutetun kehittämishankkeen arvioiden sitä kriittisesti. Artikkelin tulee sisältää alkuperäistä empiiristä aineistoa, mutta tyypillisesti aineisto voi olla pieni tai pilottityyppinen. Tutkimus on toteutettu käyttäen tieteellisiä menetelmiä ja käsikirjoitus on laadittu systemaattisesti sekä noudattaen tieteellistä kirjoitustapaa.

Katsaus-artikkeli sisältää aikaisemmin julkaistuihin tutkimuksiin perustuvan tieteellisen ja kriittisen asiantuntijanäkemyksen jostakin aiheesta. Järjestelmälliset ja kartoittavat kirjallisuuskatsaukset ovat kuitenkin alkuperäistutkimuksia.

Tieteellisessä kommentissa esitetään uusi ja/tai ainutlaatuinen näkökulma olemassa oleviin ongelmiin, peruskäsitteisiin tai vallitseviin käsityksiin. Kommentti voi myös kiinnittää huomiota aiheessa tapahtuneeseen edistykseen tai pohtia tulevaisuuden suuntia. Kommentti voi sisältää alkuperäisaineistoa ja/tai esittää asiantuntijan henkilökohtaisen mielipiteen kuitenkin peilautuen tutkimukseen ja tieteeseen. Tieteellinen kommentti voi ottaa kantaa Dosiksessa tai muussa tieteellisessä lehdessä vastikään julkaistuihin julkaisuihin. Jos tieteellinen kommentti koskee Dosiksessa julkaistua artikkelia, toimituskunta antaa alkuperäisen artikkelin kirjoittajalle mahdollisuuden vastata kommenttiin.

Väitöskirjakatsauksen tavoitteena on kuvata väitöskirjassa tutkitun ilmiön teoreettista taustaa, keskeisiä löydöksiä ja niiden merkitystä. Tärkeää on myös kuvata, mitä jatkotutkimusaiheita väitöskirjatutkimuksesta nousee ja mitä käytännön sovelluksia tiedolla on. Lisäksi tutkimuksen nivoutuminen laajempiin tutkimuskokonaisuuksiin tulee tuoda esille.

KÄSIKIRJOITUKSEN RAKENNE JA PITUUS

Sähköisessä muodossa toimitettavan käsikirjoituksen tulee olla viimeistelty. Käsikirjoituksen alkuun lisätään erillinen aloitussivu. Aloitussivussa tulee olla **Taulukon 1** kohdassa ^a listatut asiat. Käsikirjoituksissa käytetään **Taulukon 1** mukaista rakennetta ja väliotsikointia. Katsausten ja tieteellisten kommenttien alaotsikointi on vapaa. Väliotsikointia kuitenkin suositellaan käytettäväksi myös näissä, sillä se parantaa tekstin luettavuutta. Alkuperäistutkimuksissa, toiminnan kehittämistä kuvaavissa artikkeleissa ja väitöskirjakatsauksissa voi käyttää **Taulukon 1** ohjeista poikkeavia otsikoita, mikäli siihen on perusteltu syy. Tämä tulee esittää käsikirjoituksen lähettämisen yhteydessä saateviestissä.

Käsikirjoituksen sallitut pituudet vaihtelevat kirjoitustyyppin mukaan (ks. **Taulukko 1**). Tiivistelmän pituus on aina 300 sanaa riippumatta käsikirjoitustyyppistä. Käsikirjoituksessa voi olla myös liitteitä, kuitenkin korkeintaan kaksi kappaletta.

KÄSIKIRJOITUKSEN NIMEÄMINEN

Käsi kirjoitus nimetään kirjoittajien sukunimien (kolme ensimmäistä) ja aiheen/otsikon avulla. Esim. Nieminen_Savolainen_Mäkinen_kirjoitusohje.

TIIVISTELMÄ

Tiivistelmässä voidaan käyttää strukturoitua rakennetta ja seuraavia väliotsikoita.

Alkuperäistutkimuksessa: johdanto, aineisto ja menetelmät, tulokset ja johtopäätökset.

Toiminnan kehittäminen -artikkeli: johdanto ja tausta, toteutus, tulokset ja johtopäätökset.

Väitöskirjakatsauksen tiivistelmään kirjoitetaan myös tiedot väitöskirjasta (ks. tarkemmat ohjeet

Taulukosta 1).

JOHDANTO

Johdannossa kuvataan tutkimuksen tarkoitusta ja teoreettista taustaa. Sen tarkoitus on johdattaa tutkimusaihetta ennestään tuntematonkin lukija aiheen äärelle. Johdannossa voidaan käsitellä aiheen ajankohtaisuutta, teoreettista merkitystä sekä asemaa tieteessä ja käytännössä. Johdannosta on käytävä ilmi, miksi kyseinen tutkimus on tarpeellinen. Johdannon loppuun kirjoitetaan tutkimuksen tavoitteet.

AINEISTO JA MENETELMÄT / TOTEUTUS

Alkuperäistutkimusta kuvaavassa artikkelissa Aineisto ja menetelmät -luvussa esitellään tutkimusasetelma, tutkimuksen aineisto ja sen valintaperusteet sekä selostetaan tutkimusmenetelmät ja niiden valintaperusteet. Yleisesti tunnettuja, vakiintuneita menetelmiä/mittareita voidaan kuvata viittauksenomaisesti, mutta kuitenkin siten, että muut tutkijat voivat tarvittaessa toistaa tutkimuksen kuvattua menetelmää käyttäen.

Toiminnan kehittämistä kuvaavassa artikkelissa kehittämishankkeen konteksti ja toteutus sekä tutkimusaineiston kerääminen ja analysointi kuvataan Toteutus-otsikon alla.

TULOKSET

Tulokset esitetään tekstissä, taulukoissa ja kuvissa. Tekstissä ei pidä toistaa sitä, mikä ilmaistaan taulukoissa tai kuvissa. Kuvien ja taulukoiden sallitut määrät käyvät ilmi **Taulukosta 1**.

TAULUKOT JA KUVAT

Kuvien ja taulukoiden maksimimäärät on ilmoitettu **Taulukossa 1**. Kuvat ja taulukot ovat tärkeitä havainnollistamaan tutkimukseen liittyviä keskeisiä teoreettisia ja tutkimusasetelmallisia kohtia sekä päälöydöksiä. Myös katsauksissa niiden avulla voidaan korostaa tärkeitä asioita.

Taulukot numeroidaan juoksevasti arabialaisin numeroin. Taulukoiden teksteineen tulee olla luettavissa ja ymmärrettävissä ilman varsinaista tekstiä. Hyvä taulukko on looginen, yksiselitteinen ja helppolukuinen. Taulukon otsikko laitetaan taulukon yläpuolelle. Taulukoihin tulee viitata tekstissä käyttäen lihavoitua kirjaisinta (esim. **Taulukko 1**).

Kuvat ja kuvatestit numeroidaan juoksevasti arabialaisin numeroin. Kuvissa ja kuvateksteissä esiintyvän kirjoituksen on oltava suomenkielisiä. Kuvien tarkoituksena on täydentää ja selventää artikkelitekstiä, ei toistaa sitä. Kuvien teksteineen tulee olla luettavissa ja ymmärrettävissä ilman varsinaista tekstiä. Kuvan otsikko laitetaan kuvan alapuolelle. Kuvaan on viitattava tekstissä käyttäen lihavoitua kirjaisinta (esim. **Kuva 1**).

Kuvat ja taulukot sijoitetaan itse käsikirjoitukseen haluttuihin kohtiin. Näin varmistetaan niiden oikea sijoittamispaikka julkaisua taitettaessa. Taitto kuitenkin valitsee ulkoasun kannalta parhaan mahdollisen sijoituspaikan noudattaen mahdollisimman hyvin kirjoittajien toivomusta sijainnista.

Kuvat toimitetaan erillisinä muokattavissa olevina tiedostoina, esim. excel tai ppt. Erilliset liitetiedostot nimetään samaa periaatetta käyttäen kuin itse käsikirjoitus (Esim. Kolme ensimmäistä tekijää_Kuva1). Lisäksi kuvat toimitetaan jpg- tai png-muodossa, ja resoluution on oltava vähintään 240 dpi. Näiden tiedostojen nimeäminen samoin kuin edellä.

Muulla julkaistut kuvat ja taulukot

Kuvien ja taulukoiden tulisi olla ensisijaisesti uudelleen rakennettuja. On kuitenkin mahdollista julkaista jo julkaistuja kuvia hieman muokattuna. Muokkaukseksi riittää esim. englanninkielisen kuvion tai taulukon suomentaminen. Tällöin kuvatekstiin merkitään ”muokattu + lähde (josta muokattu).” Jos julkaisee täsmälleen saman kuvion tai taulukon kuin aikaisemmin on julkaistu (joko väitöskirjassa tai tieteellisissä artikkeleissa), on esitettävä copyright kuvan julkaisuun silloin, kun lähettää käsikirjoituksen Dosikseen. Copyright merkitään myös kuvan/taulukon kuvatekstiin (alkuperäinen viite ja julkaistu XXX luvalla).

POHDINTA / TULOSEN ARVIOINTI

Alkuperäistutkimuksen Pohdinnassa esitetään päätelmät tulosten merkityksestä ja sovellettavuudesta. Pohdinnassa käsitellään tutkimustulosten luotettavuutta ja suhdetta aiempiin havaintoihin. Lisäksi arvioidaan kriittisesti toteutetun tutkimuksen vahvuuksia ja heikkouksia. Pohdinnassa ei pidä toistaa tutkimuksen tuloksia.

Toiminnan kehittämistä kuvaavassa artikkelissa tuloksia arvioidaan kriittisesti ja aikaisempiin tutkimuksiin peilaten Tulosten arviointi -otsikon alla. Myös tässä toteutetun tutkimuksen vahvuuksia ja heikkouksia arvioidaan kriittisesti. Tuloksia arvioivassa osiossa voidaan myös esittää tulevaisuuden jatkotutkimustarpeita.

JOHTOPÄÄTÖKSET

Johtopäätöksissä kuvataan tuloksiin perustuvat päätelmät tutkittavasta ilmiöstä ja annetaan vastaukset tavoitteissa esitettyihin tutkimuskysymyksiin.

Myös katsauksen ja väitöskirjakatsauksen loppuun suositellaan kirjoitettavaksi yhteenveto tai päätelmät, johon kiteytetään katsauksen tai väitöskirjan tutkimuksellista merkitystä samalla

liittäen ne laajempiin yhteyksiin ja tulevaisuudennäkymiin (esim. jatkotutkimukset, käytännön sovellukset, yhteiskunnallinen merkitys).

SUMMARY

Summary eli yhteenveto kirjoitetaan englanniksi, ja se perustuu tiivistelmään. Myös käsikirjoituksen otsikko ja kirjoittajatiedot käännetään. Väitöskirjakatsauksen summaryyn kirjoitetaan myös tiedot väitöskirjasta (ks. tarkemmat ohjeet **Taulukosta 1**). Kirjoittajien tulee ilmoittaa käsikirjoituksen lähettämisen yhteydessä saateviestissä, onko summary kielentarkastettu. Kielentarkastuksen voi tehdä henkilö, jonka äidinkieli on englanti tai muu henkilö, esimerkiksi joku kirjoittajista, joka hallitsee kielen riittävän hyvin.

AVAINSANAT/KEYWORDS

Kirjoitukseen liitetään 4–8 sen sisältöön liittyvää avainsanaa. Sopivia avainsanoja voi hakea esim. FinMeSH asiasanastosta <https://finto.fi/mesh/fi/> (MeSH = Medical Subject Headings). Jos joku FinMeSH asiasanaston ulkopuolinen termi on vakiintunut käyttöön kyseisellä tutkimusaihealueella, on sen käyttö avainsanoissa perusteltua. Englanninkieliseen summaryyn liitetään 4–8 avainsanaa englanniksi. Myös niitä voi hakea FinMeSH:stä.

YDINASIAT

Väitöskirjakatsaukseen voidaan liittää haluttaessa erillinen Ydinasiat-tekstilaatikko, johon tiivistetään 3–5 keskeistä asiaa omiksi lauseikseen.

EETTISYYS JA TIETOSUOJA

Tutkimuseettiset ja tietosuojaan liittyvät asiat on kuvattava/kuvataan Aineisto ja menetelmät (alkuperäistutkimus) tai Toteutus (toiminnan kehittämistä kuvaava artikkeli) -osassa. Tässä yhteydessä mainitaan myös tutkimuksen eettinen ennakoarviointi tai perustelu, mikäli sitä ei ole tehty. Myös Pohdinta tai Tulosten arviointi -osassa voi pohtia eettisyyteen tai tietosuojaan liittyviä asioita.

TEKOÄLY

Mikäli tekoälyä hyödynnetään, Dosis edellyttää vastuullista ja eettistä tekoälysovellusten käyttöä. Käsikirjoituksessa on mainittava tekoälyn käytöstä ja kuvattava, miten sitä on käytetty.

SIDONNAISUUDET

Kansainvälisten ja kansallisten biolääketieteen tieteellisten lehtien yleisen käytännön mukaan myös Dosis-lehdessä julkaistaessa on ilmoitettava julkaistavana olevaan artikkeliin liittyvät merkittävät taloudelliset tai muut sidonnaisuudet viimeisten kolmen vuoden ajalta. Sidonnaisuudet tekstin laatiminen on kirjoittajien vastuulla. Sidonnaisuuksien ilmoittamisessa voi hyödyntää esimerkiksi ICMJE-lomaketta (<http://www.icmje.org/conflicts-of-interest/>).

Ilmoitettavia sidonnaisuuksia ovat:

- lääke- tai terveysalan yrityksiltä saadut konsultaatiopalkkiot
- toistuvat lääke- tai terveysalan yritysten maksamat luento- tai suunnittelupalkkiot
- lääke- tai terveysalan yritysten maksamat kongressimatkat
- lääke- tai terveysalan yrityksiltä tai näiden rahastoista saatu apuraha tai muu käsikirjoitukseen liittyvä tutkimusrahoitus. Tutkimusrahoitus voidaan myös vaihtoehtoisesti mainita kiitoksissa.
- merkittävän määräysvallan tuottavat osakeomistukset lääke- tai terveysalan yrityksissä
- jäsenyydet lääke- tai terveysalan yritysten tai potilasyhdistysten toimielimissä tai johdossa
- artikkeleihin liittyvät haetut tai myönnetty patentit.

Sidonnaisuuksia, jotka ilmenevät artikkelin otsikkosivulla ilmoitettavista kirjoittajan toimipaikkatiedoista, ei tarvitse erikseen ilmoittaa. Sidonnaisuuksiksi ei lasketa myöskään maksuttomiin koulutustilaisuuksiin osallistumista tai kutsuttuna luennoitsijana toimimista yksittäisessä lääke- tai terveysalan yrityksen tukemassa, esimerkiksi terveyskeskuksen tai yhdistyksen järjestämässä tilaisuudessa.

Sidonnaisuudet julkaistaan artikkelien lopussa. Sidonnaisuuksien ilmoittaminen ei vaikuta artikkelin julkaisupäätökseen, joka tehdään sisällöllisin, laadullisin ja toimituksellisin perustein.

KIITOKSET

Kiitoksissa voidaan esimerkiksi mainita tutkimusta rahoittaneet tahot, työn tekniseen toteutukseen osallistuneet henkilöt, mentorit ja käsikirjoitusta kommentoineet henkilöt. Kiitokset-osio ei ole pakollinen.

VIITTEET

Viitteiden sallitut lukumäärät on ilmoitettu **Taulukossa 1**. Lukumääristä voidaan poiketa perustelluista syistä, jotka tulee esittää käsikirjoituksen lähettämisen yhteydessä saateviestissä.

Lähdeluettelo sisältää kaikki tekstissä mainitut viitteet ja vain ne. Kirjoittaja vastaa myös viitetietojen oikeellisuudesta. Jotta lähteen voi merkitä lähdeluetteloon, sen edellytetään olevan vähintään hyväksytty julkaistavaksi. Dosiksessa käytetään Vancouver-viittaustyyliä (asetuskielenä suomi). Lähdeluettelo järjestetään numeroiden lähteet siinä järjestyksessä, jossa ne tekstissä esiintyvät. Jos tekijöitä on enemmän kuin kuusi, kuuden ensimmäisen kirjoittajan nimi laitetaan näkyviin ja muiden osalta merkitään ym. Lehtien nimien lyhenteissä noudatetaan Index Medicus -järjestelmää. Lehtien viralliset lyhenteet löytyvät NLM Catalog -tietokannasta (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/nlmcatalog>).

Tekstissä lähdeviitteet merkitään sulkeissa olevin numeroin (1,2) niiden esiintymisjärjestyksessä. Mikäli samaan merkintään tulee enemmän kuin kaksi peräkkäistä viitettä, erotetaan ensimmäinen ja viimeinen viite viivalla (1–4).

ESIMERKKEJÄ ERITYYPPISTEN LÄHTEIDEN MERKITSEMISESTÄ

Artikkeli julkaisusarjassa

Dunvald ACD, Søltoft K, Sheetal E, Just SA, Frederiksen IEB, Nielsen F, ym. Cytochrome P450 activity in rheumatoid arthritis patients during continuous IL-6 receptor antagonist therapy. *Eur J Clin Pharmacol.* 2023;79(12):1687–98.

Kauppi K, Hätönen H, Adams CE, Välimäki M. Perceptions of treatment adherence among people with mental health problems and health care professionals. *J Adv Nurs.* 2015;71(4):777–88.

Halutessaan kirjoittajat voivat sisällyttää viitteeseen DOI-tunnisteen (Digital Object Identifier). Näin julkaisu on helposti löydettävissä verkosta, eikä ole riippuvainen mahdollisista osoitemuutoksista.

Tran Minh M, Haapa T, Liljeström E, Lipponen A, Mäkinen M, Repo M, ym. Tutkimusraadit parantavat tutkimuksen laatua – kokemuksia HUSista. *Sosiaalilääket Aikakaust.* 2022;59(4):473–7. <https://doi.org/10.23990/sa.117122>

Kirja

Hirsjärvi S, Remes P, Sajavaara P. Tutki ja kirjoita. 15. painos. Helsinki: Kustannusosakeyhtiö Tammi; 2009.

Luku kirjasta

Turunen J. Kyselytutkimus. Kirjassa: Hämeen-Anttila K ja Katajavuori N, toim. Yhteiskunnallinen lääketutkimus – ideasta näytöön. Helsinki: Palmenia; 2008, s. 54–79.

Julkaisusarjan osa

Manninen S. Fish and *Camelina sativa* oil: effects on fatty acid composition of blood lipid fractions, lipoprotein subclasses and pro- and anti-atherogenic lipoprotein functions. Kuopio: University of Eastern Finland; 2019. Publications of the University of Eastern Finland. Dissertations in Health Sciences 538.

Oravalahti T, Härkönen U, Kiviniemi V. Aksikabtageenisiloleuseeli (yescarta) aikuisten suurisoluisten b-solulymfomien hoidossa. Helsinki: Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskus Fimea; 2018. Fimea kehittää, arvioi ja informoi –julkaisusarja 16.

Internet-aineisto ja multimedia

Viitteiden perusrakenne noudattelee pääpiirteissään painettujen lähteiden merkintätapaa. Internet-aineiston julkaisu/päivitysajankohta ilmoitetaan ja www-osoite (<http://> näkyviin vain, jos osoitteeseen ei sisälly www:tä). Jos aineiston julkaisu/päivitysajankohta ei ole tiedossa, merkitään se päivämäärä, jolloin tieto on haettu Internetistä.

Eteisvärinä. Käypä hoito –suositus. Suomalaisen Lääkäriseuran Duodecimin ja Suomen Kardiologisen Seuran asettama työryhmä. Helsinki. Suomalainen Lääkäriseura Duodecim [Internet] 2021 (viitattu 3.3.2023). Saatavissa: www.kaypahoito.fi

Färkkilä M. Migreeni. Lääkärin käsikirja. Kustannus Oy Duodecim. [Internet] (viitattu 5.5.2023). Saatavissa: www.terveysportti.fi

Duodecim lääketietokanta. [Internet] (viitattu 29.8.2023). Saatavissa: www.terveysportti.fi

Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskus Fimea. Lääkebarometri. [Internet] (viitattu 9.2.2024). Saatavissa: <https://fimea.fi/kehittaminen/tutkimus/laakebarometri>

Laki- ja säädösviittaukset

Laki- ja säädösviittaukset merkitään tekstiin samalla tavoin kuin muutkin viitteet suluissa olevalla numerolla viitteen esiintymisjärjestyksessä.

Sairausvakuutuslaki (1224/2004) Helsinki: Sosiaali- ja terveysministeriö.

Julkaisemattomat havainnot

Viittaus julkaisemattomiin havaintoihin mainitaan sulkeissa vain tekstiosassa, esim. (Ritala A, julkaisematon havainto 2022) tai (Ritala A, henkilökohtainen tiedonanto 2023).

Julkaisemattomia havaintoja ei laiteta lähdeluettelo.

Jos kirjoitus on hyväksytty julkaistavaksi, se merkitään lähdeluettelo seuraavasti: Svala A, Foulon V, Koskinen H, Chen TF, Saastamoinen LK, Bell JS. Impact of regulatory safety warnings on the use of antidepressants among children and adolescents in Finland. J Child Adolesc Psychopharmacol. 2024 (painossa).

AINEISTOJEN TOIMITTAMINEN

Teksti (sisältäen kuvat, taulukot ja liitteet oikeilla paikoillaan) toimitetaan arvioitavaksi sekä muokattavana Word-dokumenttina että pdf-tiedostona. Käsikirjoitus toimitetaan sähköpostilla päätoimittajalle osoitteeseen dosis@farmasialiitto.fi. Sähköpostin otsikoksi laitetaan Dosis-käsikirjoitus ja käsikirjoitustiedoston nimi.

Kuvat toimitetaan erillisinä muokattavissa olevina tiedostona, esim. excel tai ppt. Erilliset liitetiedostot nimetään samaa periaatetta käyttäen kuin itse käsikirjoitus (Esim. Kolme ensimmäistä tekijää_Kuva1). Lisäksi kuvat toimitetaan jpg- tai png-muodossa, ja resoluution on oltava vähintään 240 dpi. Näiden tiedostojen nimeäminen samoin kuin edellä. Erilliset liitetiedostot nimetään samaa periaatetta käyttäen kuin itse käsikirjoitus (Esim. Kolme ensimmäistä tekijää_Liitel).

Mikäli käsikirjoituksen rakenne tai jokin muu kohta poikkeaa annetuista ohjeista, tulee siitä mainita saatetekstissä perustelujen kera. Mikäli kirjeenvaihdosta vastaa joku muu kuin

sähköpostin lähettäjä, tulee kyseisen henkilön tiedot: Nimi, toimipaikka ja sähköpostiosoite mainita saatetekstissä.

KIRJOITTAJASOPIMUS

Kirjoittaja(t) ja kustantaja solmivat julkaisusopimuksen, jolla määritellään julkaisun käyttö- ja jakeluoikeudet. Julkaisusopimus tehdään käsikirjoituksen taittovaiheen yhteydessä. Kirjoitusta ei voida julkaista, mikäli julkaisusopimusta ei ole tehty. Tutkimuksen ilmestyminen vieraskielisenä jossain muussa tieteellisessä julkaisusarjassa ei estä sen julkaisemista Dosiksessa. Kirjoittaja(t) vastaavat siitä, että hänellä/heillä on oikeus luovuttaa artikkeli uudelleenjulkaistavaksi. Dosiksessa julkaistun artikkelin uudelleenjulkaisu jossain muussa lehdessä/julkaisusarjassa edellyttää Dosiksen toimituskunnan lupaa.

RINNAKKAISTALLENTAMINEN

Dosiksessa julkaistut artikkelit saa rinnakkaisjulkaista esimerkiksi yliopiston tietokannassa sen jälkeen, kun artikkeli on julkaistu Dosiksessa. Tällöin on huolehdittava siitä, että selkeästi viitataan Dosiksen alkuperäiseen julkaisuun. Ohessa esimerkki <https://erepo.uef.fi/handle/123456789/24409>

TEEMANUMERO

Dosiksen toimituskunta ottaa mielellään vastaan ehdotuksia julkaisuiksi ja teemanumeroiksi. Toimituskunnalle tehtävän teemanumeroehdotuksen tulisi sisältää teeman aiheen lisäksi perustelun, miksi juuri tämä teemanumero on tarpeellinen.

Teeman ehdottajan tulee myös lähettää alustava luonnos teemanumeron sisällöstä (artikkelien otsikot ja mahdolliset kirjoittajat). Tavallisesti teemanumerossa on 1–3 pääkirjoitusta ja 4–6 alkuperäistutkimusta/katsausta. Alustava sisällysluettelo kirjoittajineen lähetetään Dosiksen päätoimittajalle (dosis@farmasialiitto.fi), ja se käsitellään toimituskunnan kokouksessa. Toimituskunta tekee päätöksen sisällöstä ja ottaa yhteyttä kirjoittajiin. Teemanumerolle voidaan myös vaihtoehtoisesti nimetä vierailevat toimittajat, jotka toimivat tiiviissä yhteistyössä päätoimittajan ja toimituskunnan kanssa. Teemanumeron artikkelien vertaisarviointi toimitetaan samalla tavalla kuin yksittäisten käsikirjoitusten.